



COMUNE DI RACCONIGI
PROVINCIA DI CUNEO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 52

OGGETTO :

OBIETTIVI ACCESSIBILITÀ ANNO 2016 E TELELAVORO. DETERMINAZIONI.

L'anno **duemilasedici**, addì **quindici**, del mese di **marzo**, con inizio seduta alle ore **21** e minuti **45**, nella solita sala delle riunioni, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti/assenti, alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto, i seguenti Amministratori in carica:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
Gianpiero BRUNETTI	Sindaco	X	
Andrea G. BELTRANDO	Assessore	X	
Giacomo ROSSO	Assessore		X
Melchiorre CAVALLO	Assessore	X	
Enrico MARIANO	Assessore		X
Totale		3	2

Il Signor **Gianpiero BRUNETTI**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza

Partecipa il Dr. **FLESIA CAPORGNO dott. Paolo**, Segretario Comunale, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di favorire l'accesso delle persone disabili agli strumenti informatici;
- l'art. 1 della Legge 09.01.2004 n. 4 "*Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici*" riprende il principio costituzionale di uguaglianza ed afferma che "*La Repubblica riconosce e tutela il diritto di ogni persona ad accedere a tutte le fonti di informazione e ai relativi servizi, ivi compresi quelli che si articolano attraverso gli strumenti informatici e telematici. È tutelato e garantito, in particolare, il diritto di accesso ai servizi informatici e telematici della pubblica amministrazione e ai servizi di pubblica utilità da parte delle persone disabili, in ottemperanza al principio di uguaglianza ai sensi dell'articolo 3 della Costituzione.*"

Richiamati:

-il Decreto del Presidente della Repubblica 01.03.2005 n. 75 di attuazione della L. 09.01.2004 n. 4 per la determinazione di criteri, principi operativi ed organizzativi generali per l'accessibilità agli strumenti e sistemi informatici;

-il D.Lgs 07.03.2005 n. 82 "*Codice dell'Amministrazione Digitale*";

-il D.L. 18.10.2012 n. 179 "*Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese*", convertito con L. 17.12.2012 n. 221;

-il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

-la circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale recante disposizioni in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici;

Considerato che l'articolo 9 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, con il comma 7, dispone nel che, entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche sono obbligate a pubblicare nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità e lo stato di attuazione del «piano per l'utilizzo del telelavoro» nella propria organizzazione, in cui identificano le modalità di realizzazione e le eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro;

Ciò premesso e considerato;

Dato atto dell'allegato documento recante: "Obiettivi di accessibilità e stato di attuazione del piano per l'utilizzo del telelavoro";

Acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D. Leg.vo n. 267 del 18.08.2000, nonché il parere di conformità amministrativa del Segretario comunale;

Ad unanimità,

D E L I B E R A

- 1) di **approvare** gli "Obiettivi di accessibilità e stato di attuazione/piano per l'utilizzo del telelavoro per l'anno 2016", riportati nell'allegato costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di **dare atto che** in ottemperanza alle linee guida fissate, il documento verrà pubblicato nella sezione del sito web del Comune denominata "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Altri contenuti";
- 3) di **trasmettere** il presente provvedimento al Dirigente servizi informatici;
- 4) di **dichiarare** la presente immediatamente eseguibile, ad unanimità, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.lgs 267/2000.

PFC

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Gianpiero BRUNETTI

IL SEGRETARIO

F.to FLESIA CAPORGNO dott. Paolo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

Il presente verbale è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e cioè dal 22/03/2016 al 5/04/2016 ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e ss.mm.ii

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il giorno 22/03/2016 festivo/di mercato oppure dal 22/03/2016 al 5/04/2016 senza seguito di opposizioni o ricorsi

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Paolo Flesia Caporgno

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Paolo Flesia Caporgno

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Racconigi, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Paolo Flesia Caporgno)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- in data _____ , perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 nel combinato disposto con l'art. 32 della legge 89/2009 e ss.mm.ii.);
- in data _____ , decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 nel combinato disposto con l'art. 32 della legge 89/2009 e ss.mm.ii.)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Paolo Flesia Caporgno
