



**COMUNE DI RACCONIGI**  
**PROVINCIA DI CUNEO**

COPIA

**U.M.D. 2**

**SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE,  
GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 181**

**Oggetto:** APPROVAZIONE RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2015, SULLA BASE DELLE INDICAZIONI DELL'ANAC DELL'11.12.2015.

L'anno **duemilaquindici** addì **ventinove** del mese di **dicembre**

**IL DIRIGENTE**

Visto il Dec. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del C.C. n. 21 del 05.05.2000;

Visto il Regolamento per la Disciplina dell'attribuzione ai dipendenti abilitati di Responsabilità Gestionali per l'attuazione degli obiettivi fissati dagli Organi di questo Comune e per le modalità dell'attività di coordinamento tra Segretario Comunale e gli stessi ai sensi dell'art. 109, comma 1 - 2 del Dec. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Dec. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 art. 151 comma 4;

Accertata la disponibilità di fondi su tale assegnazione;

**Richiamata** la legge 6 novembre 2012, n. 190 riguardante: Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Richiamato** il provvedimento Sindacale n. 31 del 31.07.2013 con cui si è provveduto all'individuazione del responsabile della prevenzione della corruzione nella persona dei dirigenti dell'UMD 2 (Crociani dr. Paolo) ed UMD 3 (Sandrone dr. Gianpaolo) in alternanza annuale (31 dicembre di ogni esercizio);

**Richiamata** la delibera della Giunta Comunale n. 10 del 20.01.2015 riguardante: Approvazione del Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2015/2017;

**Richiamato** il comma 14 dell'art. 1 della L. 6 novembre 2012, n. 190, che stabilisce quanto segue: *“.....entro il 15 dicembre di ogni anno, il dirigente individuato ai sensi del comma 7 del presente articolo pubblica sul sito web dell'Amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette all'organo di indirizzo politico dell'amministrazione. Nei casi in cui l'organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il dirigente responsabile lo ritenga opportuno, quest'ultimo riferisce sull'attività svolta”*;

**Richiamata** la precedente determinazione dell'UMD 2 n. 160 del 9.12.2015 di approvazione della relazione del responsabile della prevenzione della corruzione per l'anno 2015, secondo lo *scheda standard* pubblicata dall'ANAC il 12 dicembre 2014;

**Preso atto** della comunicazione dell'ANAC dell'11.12.2015 nella quale *“L'Autorità ha pubblicato la scheda che i Responsabili della prevenzione della corruzione sono tenuti a compilare per la predisposizione della relazione prevista all'art. 1, comma 14, della legge n. 190/2012 sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nei Piani triennali di prevenzione della corruzione. La Relazione dovrà essere pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale di ogni ente, entro il 15 gennaio 2016, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Altri contenuti-Corruzione”. Rispetto alla scheda pubblicata nel 2014, l'Autorità ha apportato alcune modifiche, che tengono conto dell'Aggiornamento al PNA, approvato dall'A.N.A.C. con determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015. La struttura del documento è rimasta sostanzialmente invariata; sono state effettuate alcune semplificazioni nel foglio n. 3, riguardante le misure anticorruzione, al fine di agevolare i Responsabili per la prevenzione della corruzione nei propri adempimenti. La scheda è rivolta anche alle società, agli enti di diritto privato in controllo pubblico e agli enti pubblici economici che la utilizzano, per quanto compatibile, con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2013 e alle Linee Guida ANAC di cui alla determinazione n. 8 del 17 giugno 2015, secondo quanto previsto dalle disposizioni transitorie (paragrafo 6)”*;

**Viste** le leggi vigenti in materia;

## D E T E R M I N A

1. di **prendere atto** della comunicazione dell'ANAC dell'11.12.2015 concernente le indicazioni per la predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione; scheda che dovrà essere pubblicata entro il 15 gennaio 2016;

2. di **approvare** la allegata relazione annuale 2015 redatta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione, in stretta aderenza alle recenti disposizioni dell'ANAC come dettagliatamente riportate in premessa, che contiene il rendiconto sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dal Piano di prevenzione della Corruzione per il triennio 2015/2017;
3. di **pubblicare** nel sito web dell'Amministrazione la suddetta relazione recante i risultati dell'attività svolta nella sezione "*Amministrazione trasparente*", sottosezione "*Altri contenuti – Corruzione*";
4. Di **trasmettere** all'organo di indirizzo politico dell'Amministrazione la relazione di che trattasi.

**IL DIRIGENTE**

**Del Settore Attività Economiche e Produttive,  
Gestione del Territorio e dell'Ambiente**

*valente anche come regolarità tecnica, espressa  
ai sensi dell'art. 4 del Regolamento sui controlli  
interni, approvato con del. C.C. n. 4 del 8.2.2013*

F.to Crociani dott Paolo

**VISTO**

**di regolarità contabile attestante la copertura  
finanziaria ai sensi art. 151, comma 4, del Dec.  
Lgs. 18.08.2000 n. 267**

**IL RESPONSABILE del Servizio Finanziario**  
F.to Sandrone dott. Gianpaolo

**VISTO**

**di conformità Amministrativa**

**Il Segretario Comunale**  
F.to Flesia Caporgno dott. Paolo

Copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata **integralmente/per estratto** all'Albo Pretorio on line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi, dal 7/01/2016 al 21/01/2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Flesia Caporgno dott. Paolo