



ORIGINALE

U.M.D. 2

**SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE,
GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 14

Oggetto: **Approvazione della relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione - anno 2019.**

L'anno DUEMILAVENTI addì VENTI del mese di GENNAIO

IL DIRIGENTE

Visto il Dec. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del C.C. n. 21 del 05.05.2000;

Visto il Regolamento per la Disciplina dell'attribuzione ai dipendenti abilitati di Responsabilità Gestionali per l'attuazione degli obiettivi fissati dagli Organi di questo Comune e per le modalità dell'attività di coordinamento tra Segretario Comunale e gli stessi ai sensi dell'art. 109, comma 1 - 2 del Dec. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Dec. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 art. 151 comma 4;

Accertata la disponibilità di fondi su tale assegnazione;

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione

(Decreto del Sindaco n. 3 del 24 gennaio 2018 di nomina a Responsabile)

Richiamati:

- l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (altrove per brevità TUEL);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Premesso che:

- ogni anno il responsabile anticorruzione deve redigere una relazione sui risultati dell'attività svolta e sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- tale relazione poi:
 - deve essere pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "**Amministrazione trasparente**", sottosezione "**Altri contenuti – Corruzione**";
 - e trasmessa all'organo di indirizzo politico (articolo 1 comma 14 della legge 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione 2013 paragrafo 3.1.1, pagina 30);
- l'Autorità nazionale anticorruzione ha recentemente pubblicato le schede standard che i responsabili sono tenuti a compilare per la predisposizione della suddetta relazione;
- inoltre, l'Autorità ha posticipato il termine dell'adempimento al 31 gennaio 2020;

Premesso inoltre che:

- il sottoscritto ha provveduto a compilare le allegate schede che compongono la Relazione riferita all'anno 2019, schede che alla presente si allegano quali parti integranti e sostanziali;
- tutto quanto sopra richiamato e premesso,

DETERMINA

- a. di **approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- b. di **approvare** le allegate *schede* che compongono la Relazione del responsabile per la prevenzione della corruzione per l'anno 2019, schede che alla presente si allegano quali parti integranti e sostanziali;
- c. di **comunicare** copia della allegata relazione al Sindaco;
- d. di **pubblicare** la Relazione nel sito web istituzionale, link "**Amministrazione trasparente**", sottosezione "**Altri contenuti – Corruzione**".

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione
CROCIANI dr. Paolo

IL DIRIGENTE
Del Settore Attività Economiche e Produttive,
Gestione del Territorio e dell'Ambiente

*valente anche come regolarità tecnica, espressa
ai sensi dell'art. 4 del Regolamento sui controlli
interni, approvato con del. C.C. n. 4 del 8.2.2013*

CROCIANI Dott. Paolo