



Bagnolo Piemonte



Lagnasco



Moretta



Saluzzo



Racconigi

# Centrale Unica di Committenza

*tra i Comuni di*

**BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO**

**Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo**

**tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328**

**email: [protocollo@comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.saluzzo.cn.it) | P.E.C.: [protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it)**

## VERBALE N. 1

### **GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E SEPOLTURA FERETRI DEI CIMITERI DEI COMUNI DI SALUZZO E RACCONIGI – ANNI 2017-2021 – CIG 694181789A**

L'anno duemiladiciassette il giorno nove del mese di marzo alle ore quindici e minuti cinque, presso la sala Rossa del Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – Saluzzo, il Responsabile Unico del Procedimento di affidamento del servizio oggetto della gara arch. Flavio Tallone procede in seduta pubblica – con l'assistenza del dott. Luca Accalai e della dott. ssa Maria Grazia Balestrino, componenti dell'ufficio Comune della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo, individuati quali collaboratori del RUP con determinazione della Centrale Unica di Committenza medesima n. 9 del 09.03.2017 – alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa ai fini della valutazione sull'ammissibilità delle ditte concorrenti.

Premesso che:

- con determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 2 del 13.01.2017 è stata indetta una gara a procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 individuando, come criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 medesimo, per l'affidamento del servizio di gestione e sepoltura feretri dei cimiteri dei comuni di Saluzzo e Racconigi – anni 2017-2021 – CIG 694181789A;
- il bando di gara è stato regolarmente pubblicato ai sensi di legge;



- i concorrenti dovevano far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e rischio, un plico chiuso contenente tre buste, contrassegnate come: busta "A – Documentazione amministrativa", busta "B – Offerta tecnica", busta "C – Offerta economica", al seguente indirizzo: Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo, presso il Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – 12037 Saluzzo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 09.03.2017, pena l'esclusione dalla gara;

Alle ore quindici e minuti dieci, il Responsabile Unico del Procedimento dà inizio alle operazioni di gara previste.

Sono altresì presenti in sala:

- il sig. Gabriele Gilardi, in rappresentanza del concorrente "R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]";
- il sig. Alessandro Lano, in rappresentanza del concorrente "Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)".

Si constata che risultano pervenuti al Protocollo Generale del Comune di Saluzzo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 09.03.2017 n. 7 (sette) plichi, presentati da:

1. "MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r. - via Provinciale n. 12, 84027 SANT'ANGELO A FASANELLA (SA)" – acclarato in data 08.03.2017 al n. prot. 8.337;
2. "NUOVA ATTIMA Service s.r.l. - via Grecia n. 4, 41122 MODENA" – acclarato in data 08.03.2017 al n. prot. 8.399;
3. "R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]" – acclarato in data 09.03.2017 al n. prot. 8.508;
4. "Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop. - corso Francia n. 15, 10138 TORINO" – acclarato in data 09.03.2017 al n. prot. 8.538;
5. "AURORA Servizi s.r.l. - piazzale della Vittoria n. 12, 14100 ASTI" – acclarato in data 09.03.2017 al n. prot. 8.541;





6. "LS coop. soc. Onlus - via Mansuino n. 12, 18038 SANREMO (IM)" – acclarato in data 09.03.2017 al n. prot. 8.543;
7. "Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)" – acclarato in data 09.03.2017 al n. prot. 8.549.

Il Responsabile Unico del Procedimento e i suoi collaboratori danno atto di non versare in alcuna causa di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e di non avere interessi personali e/o professionali con i concorrenti.

Il Responsabile Unico del Procedimento comunica che tutti i sette concorrenti hanno effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto dal disciplinare di gara.

Si procede quindi all'apertura dei plichi, che risultano chiusi e sigillati come da prescrizioni indicate nel bando e nel disciplinare di gara, al fine di poter procedere all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, verificando la rispondenza della stessa a quanto richiesto nel bando e nel disciplinare di gara medesimi.

1. Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r. - via Provinciale n. 12, 84027 SANT'ANGELO A FASANELLA (SA)", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta "A – Documentazione" e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità. Il Responsabile Unico del Procedimento riscontra altresì la presenza – all'interno della busta "A - Documentazione amministrativa" – di una busta chiusa e sigillata, contenente, secondo quanto consentito dal par. 15.11. del disciplinare di gara, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al par. 13 del disciplinare di gara medesimo, la quale non viene aperta.
2. Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "NUOVA ATTIMA Service s.r.l. - via Grecia n. 4, 41122 MODENA", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta "A – Documentazione" e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.



3. Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta "A – Documentazione" e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.
4. Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop. - corso Francia n. 15, 10138 TORINO", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta "A – Documentazione" e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità. Il Responsabile Unico del Procedimento riscontra altresì la presenza – all'interno della busta "A - Documentazione amministrativa" – di una busta chiusa e sigillata, contenente, secondo quanto consentito dal par. 15.11. del disciplinare di gara, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al par. 13 del disciplinare di gara medesimo, la quale non viene aperta.
5. Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "AURORA Servizi s.r.l. - piazzale della Vittoria n. 12, 14100 ASTI", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta "A – Documentazione" e ad analizzare la documentazione ivi contenuta. Il Responsabile Unico del Procedimento riscontra altresì la presenza – all'interno della busta "A - Documentazione amministrativa" – di una busta chiusa e sigillata, recante l'indicazione "Integrazione alla busta A – Documentazione amministrativa", provvede ad aprirla e constata la presenza al suo interno di dichiarazione contenente il dettaglio del fatturato a partire dalla data di costituzione della società, compresa la parte riguardante il ramo d'affitto dell'azienda. A seguito di attenta verifica, il Responsabile Unico del Procedimento ritiene regolare,

*mcb*





anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del d. lgs. 18.04.2016 n. 50, la documentazione presentata dal concorrente.

6. Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "LS coop. soc. Onlus - via Mansuino n. 12, 18038 SANREMO (IM)", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta "A – Documentazione" e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.
7. Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta "A – Documentazione" e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto che - durante le suddette operazioni di apertura dei plichi e di disamina della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti - alle ore 15.55 è entrato in sala il sig. Armando Gedda, in rappresentanza del concorrente "R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]".

Il Responsabile Unico del Procedimento dà quindi atto che – all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali effettuate – risultano ammessi alla gara i seguenti sette concorrenti:

- "MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r. - via Provinciale n. 12, 84027 SANT'ANGELO A FASANELLA (SA)";
- "NUOVA ATTIMA Service s.r.l. - via Grecia n. 4, 41122 MODENA";
- "R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]";



- “Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop. - corso Francia n. 15, 10138 TORINO”;
- “AURORA Servizi s.r.l. - piazzale della Vittoria n. 12, 14100 ASTI”;
- “LS coop. soc. Onlus - via Mansuino n. 12, 18038 SANREMO (IM)”;
- “Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)”.

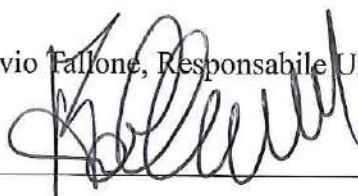
Alle ore diciassette e minuti venticinque il Responsabile Unico del Procedimento, ultimati i lavori di verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, dà atto che verrà successivamente convocata, in data da definirsi, seduta pubblica nella quale la Commissione giudicatrice della gara in oggetto provvederà all'apertura delle buste “B – Offerta tecnica” dei concorrenti ammessi alla gara, al fine di poter procedere alla verifica della presenza in esse dei documenti richiesti nel bando di gara e nel disciplinare di gara.

Quindi il Responsabile Unico del Procedimento procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in un apposito contenitore di cartone la documentazione amministrativa dei suddetti sette concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica dei medesimi concorrenti. Su tale contenitore vengono apposte le firme del Responsabile Unico del Procedimento e dei suoi Collaboratori. Indi il Responsabile Unico del Procedimento prende in consegna tale contenitore così richiuso e sigillato dando atto che provvederà a trasferirlo presso il proprio ufficio, ove sarà custodito in un armadio chiuso a chiave.

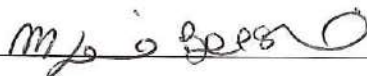
Alle ore diciassette e minuti trenta il Responsabile Unico del Procedimento scioglie la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.

Arch. Flavio Fallone, Responsabile Unico del Procedimento



Dott. ssa Maria Grazia Balestrino, Collaboratore del RUP

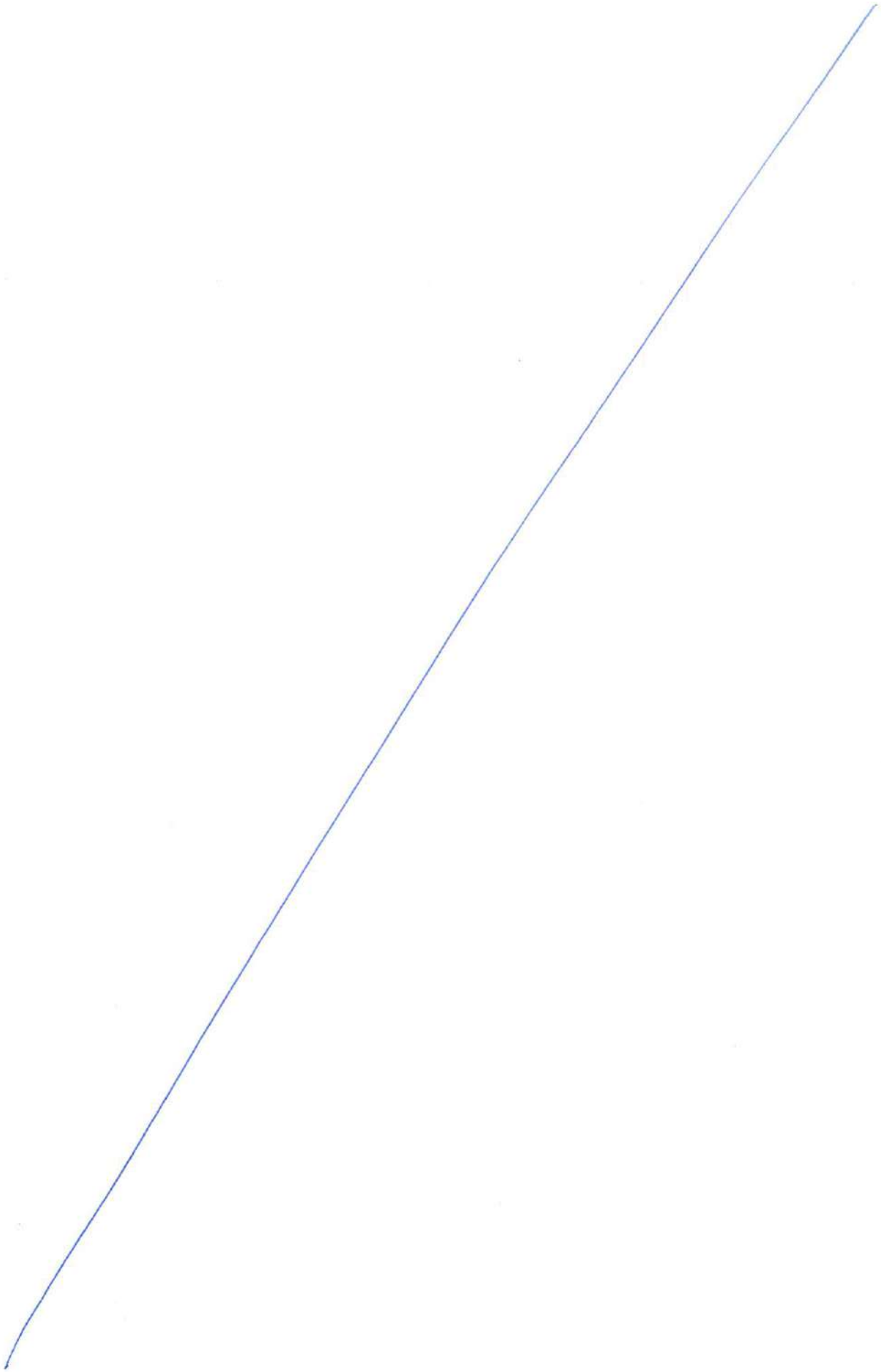





Dott. Luca Accalai, Collaboratore del RUP - Verbalizzante

Luca Accalai

R m B







Bagnolo Piemonte



Lagnasco



Moretta



Saluzzo



Racconigi

# Centrale Unica di Committenza

*tra i Comuni di*

**BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO**

**Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo**

**tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328**

**email: protocollo@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it**

## VERBALE N. 2

### **GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E SEPOLTURA FERETRI DEI CIMITERI DEI COMUNI DI SALUZZO E RACCONIGI – ANNI 2017-2021 – CIG 694181789A**

L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di marzo alle ore quindici, presso la sala Rossa del Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – Saluzzo, è riunita in seduta pubblica la Commissione Giudicatrice dell'appalto in oggetto, costituita, con determinazione con determinazione della Centrale Unica di Committenza medesima n. 9 del 09.03.2017, la quale risulta così composta:

- Geom. Roberto Mina, dipendente del Comune di Moretta: Presidente;
- Geom. Carlo Cortassa, dipendente del Comune di Racconigi: Componente;
- Arch. Nicoletta Galvagno, dipendente del Comune di Saluzzo: Componente.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il Dott. Luca Accalai, dipendente del Comune di Saluzzo.

Premesso che:

- con determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 2 del 13.01.2017 è stata indetta una gara a procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 individuando, come criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi



dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 medesimo, per l'affidamento del servizio di gestione e sepoltura feretri dei cimiteri dei comuni di Saluzzo e Racconigi – anni 2017-2021 – CIG 694181789A;

- il bando di gara è stato regolarmente pubblicato ai sensi di legge;
- i concorrenti dovevano far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e rischio, un plico chiuso contenente tre buste, contrassegnate come: busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B – Offerta tecnica”, busta “C – Offerta economica”, al seguente indirizzo: Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo, presso il Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – 12037 Saluzzo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 09.03.2017, pena l'esclusione dalla gara;
- con verbale n. 1 in data 09.03.2017 il Responsabile Unico del Procedimento arch. Flavio Tallone ha dato atto che – all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali – sono stati ammessi alla gara i seguenti sette concorrenti:
  - “MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r. - via Provinciale n. 12, 84027 SANT'ANGELO A FASANELLA (SA)”;
  - “NUOVA ATTIMA Service s.r.l. - via Grecia n. 4, 41122 MODENA”;
  - “R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]”;
  - “Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop. - corso Francia n. 15, 10138 TORINO”;
  - “AURORA Servizi s.r.l. - piazzale della Vittoria n. 12, 14100 ASTI”;
  - “LS coop. soc. Onlus - via Mansuino n. 12, 18038 SANREMO (IM)”;
  - “Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)”.

Tutto ciò premesso, la Commissione, insediatasi, prende atto del contenuto del bando e del disciplinare di gara, e in particolar modo delle operazioni che dovranno essere svolte in data odierna, prendendo approfondita cognizione delle norme procedurali ivi indicate.





Tutti i componenti della Commissione danno atto di non versare in alcuna causa di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e di non avere interessi personali e/o professionali con i concorrenti.

E' altresì presente in sala il sig. Gabriele Gilardi, in rappresentanza del concorrente "R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]".

La Commissione acquisisce dal consegnatario Responsabile Unico del Procedimento arch. Flavio Tallone il contenitore di cartone richiuso, contenente le buste "A – Documentazione amministrativa" e le buste non ancora aperte "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica" dei sette concorrenti ammessi alla gara.

La Commissione dà atto che il Responsabile Unico del Procedimento arch. Flavio Tallone, immediatamente dopo aver consegnato il suddetto contenitore di cartone richiuso, esce dalla sala.

La Commissione provvede quindi alla riapertura del suddetto contenitore di cartone richiuso e all'apertura delle buste "B – Offerta tecnica" presentate dai singoli concorrenti ammessi alla gara al fine di poter procedere alla verifica della presenza dei documenti richiesti nel bando di gara e nel disciplinare di gara, con il seguente esito:

- "MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r. - via Provinciale n. 12, 84027 SANT'ANGELO A FASANELLA (SA)": sono presenti i quattro fascicoli previsti dal par. 16.1. del disciplinare di gara; si riscontra la presenza di un numero di cartelle relativo a layout grafici, tabelle, flussogrammi e istogrammi superiore a quello consentito dal suddetto par. 16 del disciplinare di gara a corredo degli elementi *Piano di Gestione Commessa (PGC) – Organizzazione della commessa* (numero sette cartelle esorbitanti il limite previsto), *Piano di Gestione Commessa (PGC) – Organizzazione del servizio* (numero due cartelle esorbitanti il limite previsto) e *Piano Gestione Sicurezza (PGS)* (numero tre cartelle esorbitanti il limite previsto); viene dato atto che - nel rispetto dei principi di garanzia della par





condicio e dell'affidamento dei concorrenti - le cartelle eccedenti non saranno oggetto di lettura né di valutazione, in base a quanto espressamente previsto dal medesimo par. 16.1. del disciplinare di gara e secondo i principi costantemente affermati dalla recente giurisprudenza amministrativa;

- “NUOVA ATTIMA Service s.r.l. - via Grecia n. 4, 41122 MODENA”: sono presenti i quattro fascicoli previsti dal par. 16.1. del disciplinare di gara;
- “R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]”: sono presenti i quattro fascicoli previsti dal par. 16.1. del disciplinare di gara;
- “Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop. - corso Francia n. 15, 10138 TORINO”: sono presenti i quattro fascicoli previsti dal par. 16.1. del disciplinare di gara;
- “AURORA Servizi s.r.l. - piazzale della Vittoria n. 12, 14100 ASTI”: sono presenti i quattro fascicoli previsti dal par. 16.1. del disciplinare di gara;
- “LS coop. soc. Onlus - via Mansuino n. 12, 18038 SANREMO (IM)”: sono presenti i quattro fascicoli previsti dal par. 16.1. del disciplinare di gara;
- “Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)”: sono presenti i quattro fascicoli previsti dal par. 16.1. del disciplinare di gara.

Quindi la Commissione procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in apposito contenitore di cartone le buste "A – Documentazione amministrativa" e le buste "B – Offerta tecnica" di tutti i concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte "C – Offerta economica" di tutti i concorrenti. Su tale contenitore di cartone così richiuso vengono apposte le firme dei componenti la Commissione. Indi la Commissione dispone di trasferire il contenitore di cartone così richiuso presso la Sala Protezione Civile del Palazzo Comunale di Saluzzo, al fine di poter dare immediatamente avvio alla disamina degli elaborati presentati dai singoli offerenti, nominando consegnatario il componente della Commissione medesima arch. Nicoletta Galvagno per la custodia.

Alle ore quindici e minuti trenta il Presidente della Commissione scioglie la seduta.



Letto, confermato, sottoscritto.

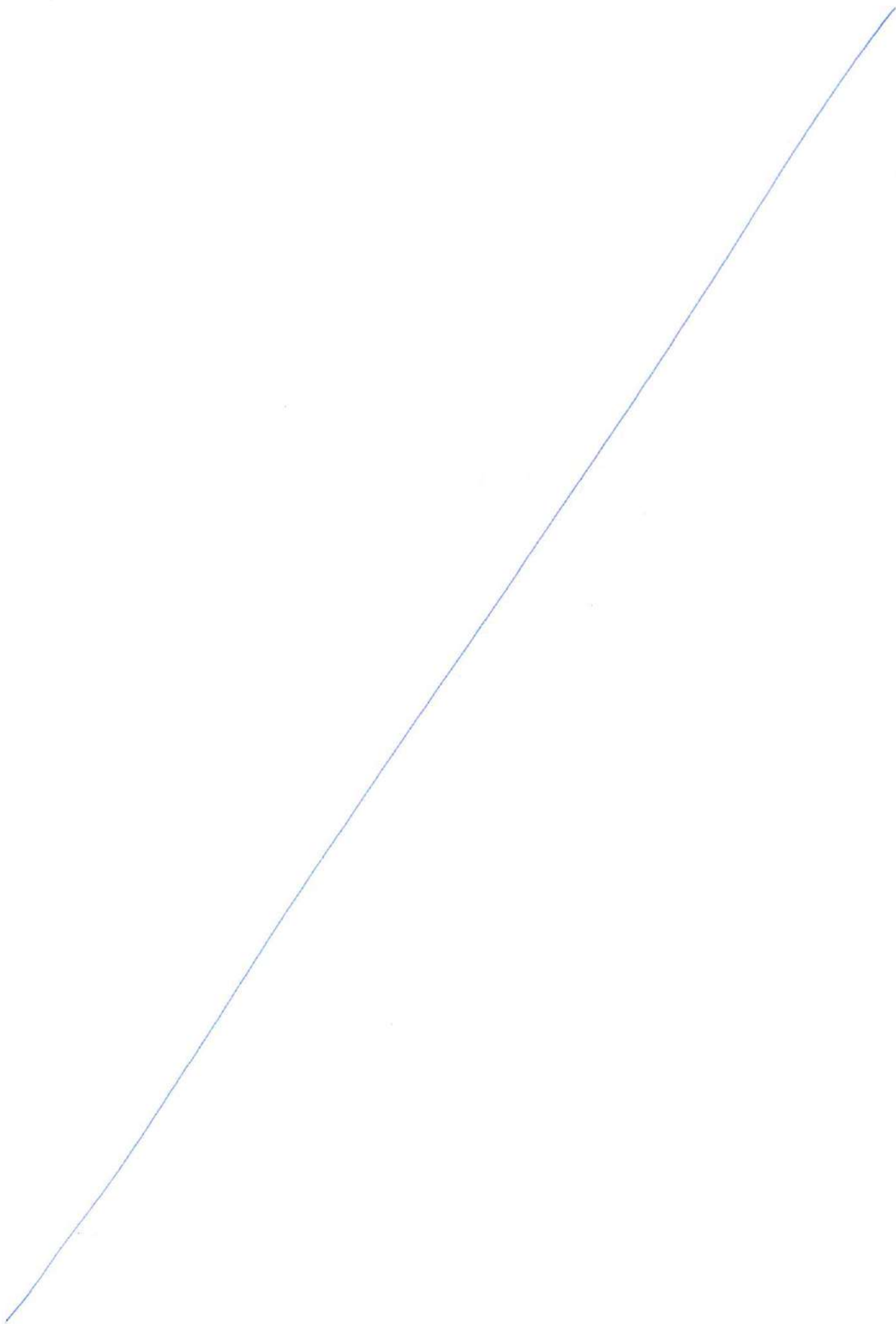


Geom. Roberto Mina - Presidente

Geom. Carlo Cortassa - Componente

Arch. Nicoletta Galvagno - Componente

Dott. Luca Accalai - Segretario Verbalizzante







Bagnolo Piemonte



Lagnasco



Moretta



Saluzzo



Racconigi

# Centrale Unica di Committenza

*tra i Comuni di*

**BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO**

**Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo**

**tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328**

**email: protocollo@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it**

## VERBALE N. 3

### **GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E SEPOLTURA FERETRI DEI CIMITERI DEI COMUNI DI SALUZZO E RACCONIGI – ANNI 2017-2021 – CIG 694181789A**

L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di marzo alle ore quindici e minuti trentacinque, presso la sala Protezione Civile del Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – Saluzzo, è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice dell'appalto in oggetto, costituita, con determinazione con determinazione della Centrale Unica di Committenza medesima n. 9 del 09.03.2017, la quale risulta così composta:

- Geom. Roberto Mina, dipendente del Comune di Moretta: Presidente;
- Geom. Carlo Cortassa, dipendente del Comune di Racconigi: Componente;
- Arch. Nicoletta Galvagno, dipendente del Comune di Saluzzo: Componente.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il Dott. Luca Accalai, dipendente del Comune di Saluzzo.

Il Presidente dà atto che sono presenti tutti i componenti della Commissione e, pertanto, la stessa può validamente operare.

Si richiamano i precedenti verbali nn. 1 e 2.



Il Presidente procede ad illustrare la natura e la tipologia dei lavori oggetto della procedura aperta.

Tutti i componenti della Commissione danno atto di conoscere i contenuti degli atti di gara sotto indicati:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- progetto di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale di Racconigi n. 195 del 02.11.2016 e con deliberazione della Giunta Comunale di Saluzzo n. 167 del 16.11.2016.

Indi il Presidente illustra il metodo di giudizio così come previsto nel par. 18 del bando di gara per gli elementi qualitativi.

Successivamente la Commissione, all'unanimità, stabilisce di procedere all'approfondimento dei vari elaborati di offerta mediante la visione, la lettura, lo studio e l'analisi di tutti gli atti tecnici/descrittivi prodotti.

La Commissione – acquisito dal consegnatario arch. Nicoletta Galvagno il contenitore di cartone richiuso, contenente le buste "A – Documentazione amministrativa" e "B – Offerta tecnica" e le buste non ancora aperte "C – Offerta economica" dei sette concorrenti ammessi alla gara – procede alla riapertura dello stesso e dei plichi relativi a "busta B – Offerta tecnica" dei singoli concorrenti ed alla disamina di tutti gli atti tecnici/descrittivi ivi contenuti.

Alle ore diciassette e minuti quarantacinque, la Commissione sospende i lavori di disamina e studio delle offerte tecniche e dispone di convocarsi in seduta riservata per continuare l'esame delle offerte tecniche il giorno sedici marzo duemiladiciassette alle ore otto e minuti quarantacinque.

Quindi la Commissione procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in apposito contenitore di cartone le buste "A – Documentazione amministrativa" e le buste "B – Offerta tecnica" di tutti i concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte "C – Offerta economica" di tutti i concorrenti. Su tale contenitore di cartone così richiuso vengono apposte le firme dei componenti la Commissione. Quindi la Commissione dispone che tale contenitore di cartone così richiuso sia custodito in apposito armadio chiuso a chiave presso l'ufficio della



componente della Commissione medesima arch. Nicoletta Galvagno, la quale viene nominata consegnataria.

Alle ore diciassette e minuti cinquanta il Presidente scioglie la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.



Geom. Roberto Mina - Presidente

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "R. Mina", written over a horizontal line.

Geom. Carlo Cortassa - Componente

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "C. Cortassa", written over a horizontal line.

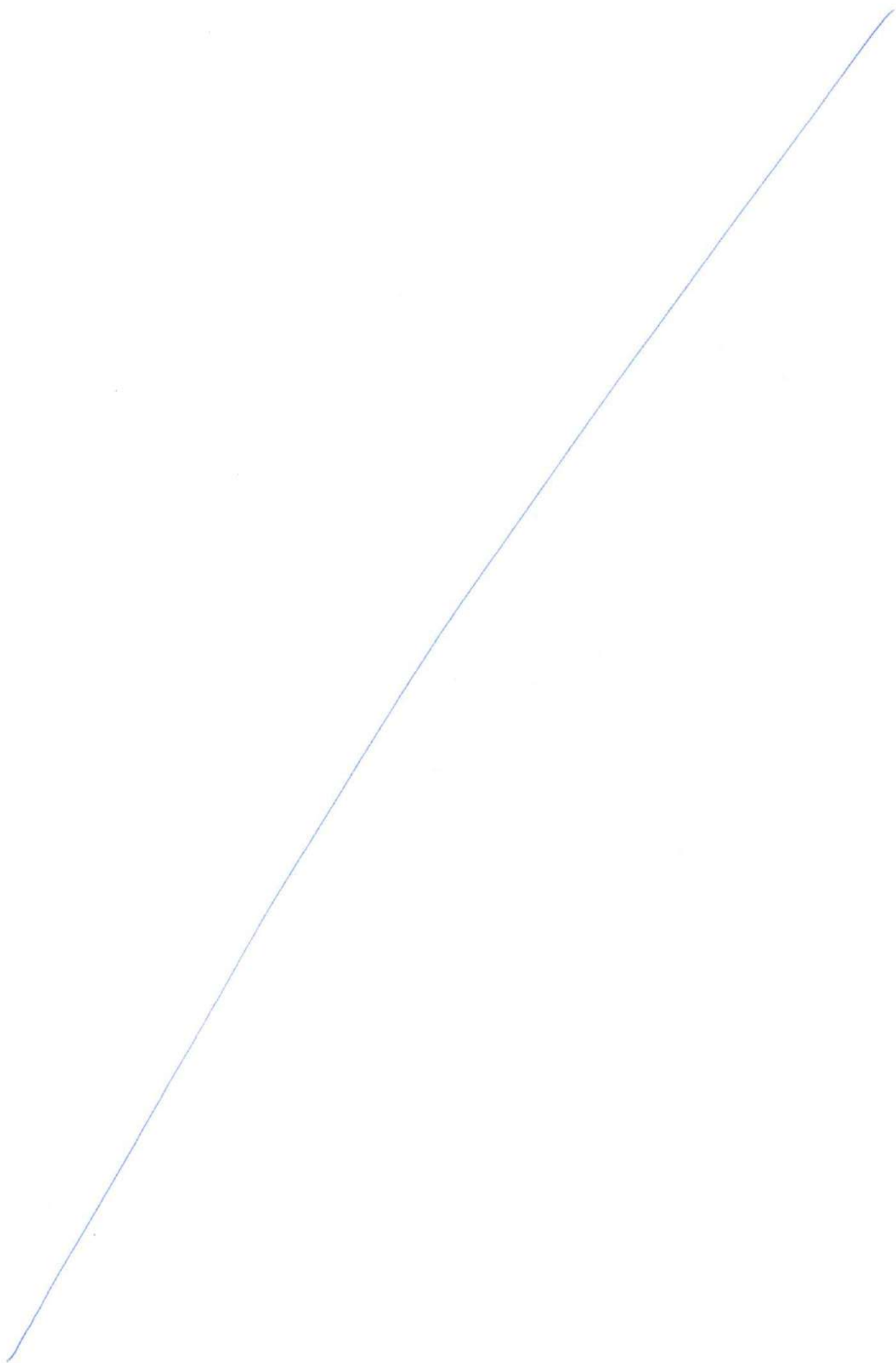
Arch. Nicoletta Galvagno - Componente

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "Nicoletta Galvagno", written over a horizontal line.

Dott. Luca Accalai - Segretario Verbalizzante

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "Luca Accalai", written over a horizontal line.







Bagnolo Piemonte



Lagnasco



Moretta



Saluzzo



Racconigi

# Centrale Unica di Committenza

*tra i Comuni di*

**BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO**

**Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo**

**tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328**

**email: protocollo@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it**

## VERBALE N. 4

### **GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E SEPOLTURA FERETRI DEI CIMITERI DEI COMUNI DI SALUZZO E RACCONIGI – ANNI 2017-2021 – CIG 694181789A**

L'anno duemiladiciassette il giorno sedici del mese di marzo alle ore otto e minuti quarantacinque, presso la sala Protezione Civile del Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – Saluzzo, è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice dell'appalto in oggetto, costituita, con determinazione con determinazione della Centrale Unica di Committenza medesima n. 9 del 09.03.2017, la quale risulta così composta:

- Geom. Roberto Mina, dipendente del Comune di Moretta: Presidente;
- Geom. Carlo Cortassa, dipendente del Comune di Racconigi: Componente;
- Arch. Nicoletta Galvagno, dipendente del Comune di Saluzzo: Componente.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il Dott. Luca Accalai, dipendente del Comune di Saluzzo.

Il Presidente dà atto che sono presenti tutti i componenti della Commissione e, pertanto, la stessa può validamente operare.

Si richiamano i precedenti verbali nn. 1, 2 e 3.



La Commissione – acquisito dalla consegnataria arch. Nicoletta Galvagno il contenitore di cartone richiuso contenente le buste "A – Documentazione amministrativa" e le buste "B – Offerta tecnica" di tutti i concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte "C – Offerta economica" dei sette concorrenti – procede alla riapertura dello stesso e delle buste "B – Offerta tecnica" dei singoli concorrenti ed alla disamina di tutti gli atti tecnici/descrittivi ivi contenuti.

Terminate le operazioni di disamina e studio delle offerte tecniche prodotte dai 7 (sette) concorrenti, la Commissione, a seguito di ampia e articolata discussione, procede, con riferimento a quanto previsto nel bando di gara, all'attribuzione dei punteggi in relazione all'elemento qualitativo "Piano Gestione Commessa (PGC) – Organizzazione della commessa". I commissari, applicando la metodologia del confronto a coppie, provvedono a stilare singolarmente e a sottoscrivere le allegate tre tabelle triangolari di determinazione delle preferenze, compiegate al presente verbale a farne parte integrante. Indi la Commissione procede ad attribuire i punteggi definitivi relativi all'elemento qualitativo "Piano Gestione Commessa (PGC) – Organizzazione della commessa" come da allegati compiegate al presente verbale per farne parte integrante (Allegato A).

Successivamente la Commissione, a seguito di ampia e articolata discussione, procede, sempre con riferimento a quanto previsto nel bando di gara, all'attribuzione dei punteggi all'elemento qualitativo "Piano Gestione Commessa (PGC) – Organizzazione del servizio". I commissari, applicando la metodologia del confronto a coppie, provvedono a stilare singolarmente e a sottoscrivere le allegate tre tabelle triangolari di determinazione delle preferenze, compiegate al presente verbale a farne parte integrante. A seguire la Commissione procede ad attribuire i punteggi definitivi relativi all'elemento qualitativo "Piano Gestione Commessa (PGC) – Organizzazione del servizio" come da allegati compiegate al presente verbale per farne parte integrante (Allegato B).

Successivamente la Commissione, a seguito di ampia e articolata discussione, procede, sempre con riferimento a quanto previsto nel bando di gara, all'attribuzione dei punteggi all'elemento qualitativo "Piano Gestione Sicurezza (PGS)". I commissari, applicando la metodologia del confronto a coppie, provvedono a stilare singolarmente e a sottoscrivere le allegate tre tabelle triangolari di determinazione delle preferenze, compiegate al presente verbale a farne parte integrante. A seguire la Commissione procede ad attribuire i punteggi





definitivi relativi all'elemento qualitativo "Piano Gestione Sicurezza (PGS)" come da allegati compiegati al presente verbale per farne parte integrante (Allegato C).

Infine la Commissione, a seguito di ampia e articolata discussione, procede, sempre con riferimento a quanto previsto nel bando di gara, all'attribuzione dei punteggi all'elemento qualitativo "Software per la gestione". I commissari, applicando la metodologia del confronto a coppie, provvedono a stilare singolarmente e a sottoscrivere le allegate tre tabelle triangolari di determinazione delle preferenze, compiegate al presente verbale a farne parte integrante. A seguire la Commissione procede ad attribuire i punteggi definitivi relativi all'elemento qualitativo "Software per la gestione" come da allegati compiegati al presente verbale per farne parte integrante (Allegato D).

Terminati i predetti lavori la Commissione procede alla stesura e alla sottoscrizione della Tabella riassuntiva dei punteggi relativi all'offerta tecnica, compiegata al presente verbale per farne parte integrante (Allegato E).

Alle ore tredici e minuti trenta la Commissione termina i lavori di valutazione delle offerte tecniche e dispone la successiva convocazione, da parte del Presidente, di nuova seduta pubblica per l'apertura delle buste "C - Offerta economica" in data ventitrè marzo duemiladiciassette alle ore quindici.

Quindi la Commissione procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in apposito contenitore di cartone le buste "A - Documentazione amministrativa" e le buste "B - Offerta tecnica" di tutti i concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte "C - Offerta economica" di tutti i concorrenti. Su tale contenitore di cartone così richiuso vengono apposte le firme dei componenti la Commissione. Quindi la Commissione dispone che tale contenitore di cartone così richiuso sia custodito in apposito armadio chiuso a chiave presso l'ufficio della componente della Commissione medesima arch. Nicoletta Galvagno, la quale viene nominata consegnataria.

Alle ore tredici e minuti trentacinque il Presidente scioglie la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.





Geom. Roberto Mina - Presidente

Geom. Carlo Cortassa - Componente

Arch. Nicoletta Galvagno - Componente

Dott. Luca Accalai - Segretario Verbalizzante







SCHEDA N. 2

[illegible][illegible]

Handwritten signature





**SCHEDA N. 3**

COMMISSARIO 3

[illegible]









PIANO GESTIONE COMMESSA (PGC) – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

SCHEDA N. 1

## COMMISSARIO 1

Offerte		Punteggio	
A	3	3	3
B	0	0	0
C	7	7	14
D	3	3	8
E	2	2	8
F	0	0	3
G	0	0	21

6







**SCHEDA N. 2**

COMMISSARIO 2

	B	C	D	E	F	G
A	2	0	3	1	0	2
B		0	0	3	0	3
C			4	0	2	0
D				2	0	2
E					2	1
F						0
G						

[illegible]

1



2-1-19

[illegible]

0 9 7 5 3 25

3

5

2

6

25





15

7-5







**PIANO GESTIONE SICUREZZA (PGS)**

**SCHEDA N. 1**

**COMMISSARIO 1**

[illegible]

0

4

2

3

9

01



5

10







**SCHEDA N. 3**

1801

[illegible]

8











**SOFTWARE PER LA GESTIONE**

**SCHEDA N. 1**

**COMMISSARIO 1**

Offerta	Punteggio
A	4
B	0
C	11
D	11
E	4
F	11
G	4

6





**SCHEDA N. 2**

[illegible][illegible]

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

















# ALLEGATO E

## TABELLA RIASSUNTIVA PUNTEGGI OFFERTA TECNICA

CONCORRENTE	PIANO GESTIONE COMMESSA (PGC) – ORGANIZZAZIONE DELLA COMMESSA	PIANO GESTIONE COMMESSA (PGC) – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	PIANO GESTIONE SICUREZZA (PGS)	SOFTWARE PER LA GESTIONE	SOMMATORIA PUNTEGGI OFFERTA TECNICA
A MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r.	7,26	3,38	15,00	5,91	31,55
B NUOVA ATTIMA Service s.r.l	0,00	0,00	0,00	2,11	2,11
C R.T.I. ARMONIA WORK – IL LABORATORIO – AGRIDEA	4,00	17,11	8,92	9,87	39,90
D Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop.	5,79	10,35	3,55	10,00	29,69
E AURORA Servizi s.r.l.	11,47	6,70	3,55	2,53	24,25
F LS coop. soc. Onlus	15,00	5,37	10,59	6,45	37,41
G Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. Sociale	12,50	25,00	10,59	5,51	53,60



Handwritten signatures and initials.





Bagnolo Piemonte



Lagnasco



Moretta



Saluzzo



Racconigi

# Centrale Unica di Committenza

*tra i Comuni di*

**BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO**

**Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo**

**tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328**

**email: protocollo@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it**

## VERBALE N. 5

### **GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E SEPOLTURA FERETRI DEI CIMITERI DEI COMUNI DI SALUZZO E RACCONIGI – ANNI 2017-2021 – CIG 694181789A**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventitrè del mese di marzo alle ore quindici, presso la sala Rossa del Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – Saluzzo, è riunita in seduta pubblica la Commissione Giudicatrice dell'appalto in oggetto, costituita, con determinazione con determinazione della Centrale Unica di Committenza medesima n. 9 del 09.03.2017, la quale risulta così composta:

- Geom. Roberto Mina, dipendente del Comune di Moretta: Presidente;
- Geom. Carlo Cortassa, dipendente del Comune di Racconigi: Componente;
- Arch. Nicoletta Galvagno, dipendente del Comune di Saluzzo: Componente.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il Dott. Luca Accalai, dipendente del Comune di Saluzzo.

Il Presidente dà atto che sono presenti tutti i componenti della Commissione e, pertanto, la stessa può validamente operare.

Si richiamano i precedenti verbali nn. 1, 2, 3 e 4.

Sono altresì presenti in sala:



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

- il sig. Armando Gedda, in rappresentanza del concorrente "R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]";
- il sig. Alessandro Lano, in rappresentanza del concorrente "Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)";
- il sig. Roberto Maurillo, in rappresentanza del concorrente "NUOVA ATTIMA Service s.r.l. - via Grecia n. 4, 41122 MODENA".

Il Presidente dà preliminarmente notizia ai presenti delle valutazioni delle offerte tecniche effettuate dalla Commissione in seduta riservata, consegnando loro copia della "Tabella riassuntiva punteggi offerta tecnica", la quale viene compiegata al presente atto a costituirne parte integrante (Allegato A).

Il Presidente ricorda che si procederà all'apertura della busta "C" contenente l'offerta economica e all'attribuzione del rispettivo punteggio, per ogni concorrente, in conformità alla lex specialis di gara.

La Commissione procede pertanto ad acquisire dalla consegnataria arch. Nicoletta Galvagno il contenitore di cartone richiuso contenente le buste "A – Documentazione amministrativa" e le buste "B – Offerta tecnica" dei sette concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte "C – Offerta economica" dei sette concorrenti e, dopo aver constatato la regolare sigillatura dello stesso, procede ad aprirlo e a rilevare la presenza in esso delle buste "C – Offerta economica" dei sette concorrenti, regolarmente chiuse ai sensi della lex specialis di gara. Indi la Commissione procede alla loro apertura, dando lettura dei ribassi percentuali offerti, e segnatamente:

- A) "MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r. - via Provinciale n. 12, 84027 SANT'ANGELO A FASANELLA (SA)" - ribasso del 17,00%;
- B) "NUOVA ATTIMA Service s.r.l. - via Grecia n. 4, 41122 MODENA" - ribasso del 4,18%;
- C) "R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6 , 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale



Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized 'A' and other illegible marks.



– via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]” - ribasso del 18,77%;

- D) “Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop. - corso Francia n. 15, 10138 TORINO” - ribasso del 22,05%;
- E) “AURORA Servizi s.r.l. - piazzale della Vittoria n. 12, 14100 ASTI” - ribasso del 14,5%;
- F) “LS coop. soc. Onlus - via Mansuino n. 12, 18038 SANREMO (IM)” - ribasso del 23,579%;
- G) “Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)” - ribasso del 17,29%;

a cui risultano i correlativi coefficienti definitivi e punteggi (di cui alla tabella "Valutazione offerte economiche" - Allegato B):

- A) “MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r. - via Provinciale n. 12, 84027 SANT'ANGELO A FASANELLA (SA)” - coefficiente definitivo 0,72098 - punteggio 25,23;
- B) “NUOVA ATTIMA Service s.r.l. - via Grecia n. 4, 41122 MODENA” - coefficiente definitivo 0,17728 - punteggio 6,20;
- C) “R.T.I. tra Cooperativa sociale ARMONIA WORK a r.l. - piazza Vittorio Amedeo n. 5/6, 12044 CENTALLO (CN) [Capogruppo] – IL LABORATORIO soc. coop. sociale – via Domenico Marino n. 6, 12025 DRONERO (CN) [Mandante] – AGRIDEA soc. coop. sociale – via Veronese n. 202, 10148 TORINO [Mandante]” - coefficiente definitivo 0,79605 - punteggio 27,86;
- D) “Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop. - corso Francia n. 15, 10138 TORINO” - coefficiente definitivo 0,93515 - punteggio 32,73;
- E) “AURORA Servizi s.r.l. - piazzale della Vittoria n. 12, 14100 ASTI” - coefficiente definitivo 0,61495 - punteggio 21,52;
- F) “LS coop. soc. Onlus - via Mansuino n. 12, 18038 SANREMO (IM)” - coefficiente definitivo 1,00000 - punteggio 35,00;
- G) “Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)” - coefficiente definitivo 0,73328 - punteggio 25,66.



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



La Commissione, in applicazione della formula di cui al paragrafo 18 del disciplinare di gara, procede conseguentemente a sommare i punti dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica, così come risulta dalla tabella "Punteggi riepilogativi finali" allegata al presente verbale a farne parte integrante, dalla quale risulta la graduatoria provvisoria (Allegato C).

Alle ore 15.13 entra in sala il sig. Giuseppe Trincherò, in rappresentanza del concorrente "Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop. - corso Francia n. 15, 10138 TORINO".

Quindi la Commissione dà atto che la migliore offerta risulta quella presentata dal concorrente "Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. sociale - corso Torino n. 165, 10064 PINEROLO (TO)".

Alle ore quindici e minuti venti il Presidente scioglie la seduta e dispone di trasmettere i verbali al Responsabile Unico del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

Letto, confermato, sottoscritto.

Geom. Roberto Mina - Presidente



Geom. Carlo Cortassa - Componente

Arch. Nicoletta Galvagno - Componente

Dott. Luca Accalai - Segretario Verbalizzante

# ALLEGATO A

## TABELLA RIASSUNTIVA PUNTEGGI OFFERTA TECNICA

CONCORRENTE	PIANO GESTIONE COMMESSA (PGC) - ORGANIZZAZIONE DELLA COMMESSA	PIANO GESTIONE COMMESSA (PGC) - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	PIANO GESTIONE SICUREZZA (PGS)	SOFTWARE PER LA GESTIONE	SOMMATORIA PUNTEGGI OFFERTA TECNICA
A MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r.	7,26	3,38	15,00	5,91	31,55
B NUOVA ATTIMA Service s.r.l	0,00	0,00	0,00	2,11	2,11
C R.T.I. ARMONIA WORK - IL LABORATORIO - AGRIDEA	4,00	17,11	8,92	9,87	39,90
D Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop.	5,79	10,35	3,55	10,00	29,69
E AURORA Servizi s.r.l.	11,47	6,70	3,55	2,53	24,25
F LS coop. soc. Onlus	15,00	5,37	10,59	6,45	37,41
G Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. Sociale	12,50	25,00	10,59	5,51	53,60



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



## VALUTAZIONE OFFERTE ECONOMICHE

	CONCORRENTE	RIBASSO	COEFFICIENTE	Wi	PREZZO
A	MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r.	17,00000	0,7209805335	35,00	25,23
B	NUOVA ATTIMA Service s.r.l.	4,18000	0,17727639	35,00	6,20
C	R.T.I. ARMONIA WORK – IL LABORATORIO – AGRIDEA	18,77000	0,7960473303	35,00	27,86
D	Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop.	22,05000	0,9351541626	35,00	32,73
E	AURORA Servizi s.r.l.	14,50000	0,6149539845	35,00	21,52
F	LS coop. soc. Onlus	23,57900	1	35,00	35,00
G	Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. Sociale	17,29000	0,7332796132	35,00	25,66

MAX	23,57900
-----	----------

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





# ALLEGATO C

## PUNTEGGI RIEPILOGATIVI FINALI

CONCORRENTE	PUNTEGGIO AREA QUALITA'	PUNTEGGIO AREA PREZZO	PUNTEGGIO FINALE	GRADUATORIA FINALE
A MELILLO Servizi Ambientali e Cimiteriali s.r.l. a c.r.	31,55	25,23	56,78	5°
B NUOVA ATTIMA Service s.r.l.	2,11	6,20	8,31	7°
C R.T.I. ARMONIA WORK – IL LABORATORIO – AGRIDEA	39,90	27,86	67,76	3°
D Consorzio COMPAGNIA DEI SERVIZI soc. coop.	29,69	32,73	62,42	4°
E AURORA Servizi s.r.l.	24,25	21,52	45,77	6°
F LS coop. soc. Onlus	37,41	35,00	72,41	2°
G Cooperativa SERVIZI PIEMONTESI soc. coop. Sociale	53,60	25,66	79,26	1°



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

